**Инсайды с практики:**

*Преддипломная практика:*

1. **Бумажный скоросшиватель** без рисунков и прочей лабуды, только минимализм, только формальность и белый цвет. Оформление документа очень обязательно;
2. **Титульный лист** приклеивается на сам скоросшиватель, далее точно такой же второй титульный лист вкладывается в отдельный файловый лист в начале отчета;
3. **Направление**, которое было выдано студенту на руки вкладывается в отдельный файловый лист и идет следующим после титульного листа;
4. **Рабочий план график** с печатью руководителя практики от предприятия, дату не ставить! Количество горизонтальных недель зависит от недель. Одна строка - одна неделя. Не забываем ставить подпись руководителя от предприятия;
5. **Дневник-отчет** – ставится печать и руководитель от предприятия. Ячеек столько сколько недель. Обязательно пишется отзыв/характеристика студента. Там ставится также печать предприятия!
6. **Отчёт**. У него есть свой титульный лист! В отчёте печать не нужна. Отчёт - вторая глава дипломного проекта. Содержание увязать надо с дипломом. Минимум 25-30 страниц. Отчёт по защите — это и есть вторая глава твоего диплома (ранее так называлась специальная часть).
7. **Презентация** по практике обязательна. Защита будет перед комиссией, и комиссия будет открывать ваш отчёт и спрашивать у вас вопросы. Чем больше вы покажите, тем выше ваша оценка. Защита практики — это предзащита диплома. Повторной защиты не будет! Защита происходит при комиссии, на последней неделе перед 14 апреля, соответственно – с 10 по 14 апреля.
8. **Копия договора** вставляется в отчёт;
9. После одобрения научного руководителя подходите к декану факультета для того, чтобы поставили оценку в ИУС Platonus

*Дипломная работа:*

1. На 14 апреля уже должно быть две главы диплома готовые;
2. Дипломное проектирование:
   1. Введение
   2. Первая глава. Общая часть (введение)
   3. Вторая глава. Сравнение и описание вашей программы (характеристика предприятия)
   4. Третья глава. Практическая часть вашей программы (специальная часть)
   5. Заключение
   6. Список литературы (не менее 10 лет, 5 источников - база Scopus, ссылки выстраиваются по уровню отношений)
3. Лучше сдать сначала платный антиплагиат, а потом бесплатный
4. Норм контроль
   1. Шрифт - Times New Roman
   2. Размер шрифта – 14
   3. Интервал - 1.0
   4. Верхний и нижний колонтитул – 0
   5. Жирности быть не должно
   6. Подглава - два проблема
   7. ПРОВЕРЯЮТ РАСПЕЧАТАННУЮ ВЕРСИЮ ДИПЛОМА, И ИСПОРЧЕННЫЕ СТРАНИЦЫ НЕ ВЫКИДЫВАЮТ
5. Справка с места работы должна быть до защиты диплома (июня), очень желательно по направлению, иначе будет снижена оценка
6. На защите должен быть офисный стиль, комиссия сразу вас развернет. Председатель комиссии — это человек с другого ВУЗа
7. Конверт в начале дипломной работы - отзыв, нормоконтроль, антиплагиат, флешка с вашей работой;
8. Защита диплома и практики - индивидуальное занятие, и оценка ставится индивидуальной
9. Если вы что-то не показываете на дипломе, например программа не запускается, значит у вас ноль баллов автоматом!